

Согласовано

Председатель профсоюзного  
комитета

 О.В. Федорова



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Вишурская ООШ»  
В.В. Морозова  
10.09.2020 № 6711

**Положение  
об общем собрании коллектива  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Можгинского района  
«Вишурская основная общеобразовательная школа»  
(МБОУ «Вишурская ООШ»)**

**1. Общее положение**

- 1.1. Положение об общем собрании коллектива Учреждения разработанного на основе Закона РФ «Об образовании РФ, Трудового кодекса РФ, Устава МБОУ Вишурская ООШ»
- 1.2. Общее собрание коллектива Учреждения является коллегиальным органом управления. Собрание рассматривает общие вопросы деятельности трудового коллектива учреждения по внутреннему распорядку, коллективному договору, трудовым спорам и другим вопросам.
- 1.3. Общее собрание работает совместно с администрацией и другими органами самоуправления Учреждения. Деятельность Общего собрания осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством.
- 1.4. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.

**2. Задачи общего собрания коллектива Учреждения.**

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

1. Организация образовательной деятельности и финансово-хозяйственной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, на высоком качественном уровне;
2. Определение перспективных направлений функционирования и развития организации, осуществляющей образовательную деятельность;
3. Привлечение общественности к решению вопросов развития организации;
4. Создание оптимальных условий для осуществления образовательной деятельности, развивающей и досуговой деятельности;
5. Решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды в школе;
6. Решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность;
7. Помощь администрации в разработке локальных актов организации;
8. Разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательной деятельности в пределах своей компетенции;
9. Внесение по вопросам охраны и безопасности условий образовательной деятельности и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников общеобразовательной организации;

**Принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;**

1. Внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка

1. стимулирования труда работников организации, осуществляющей образовательную деятельность;
2. Внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции;
3. Внесение предложений о поощрении работников школы;
4. Направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

### **3 Организация работы общего собрания коллектива Учреждения**

1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.
2. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
3. Общее собрание может собираться по инициативе директора Учреждения, либо по инициативе педагогического совета, иных органов, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.
4. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствует более половины участников Общего собрания.
5. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение Общего собрания по отдельным вопросам, например, по вопросам его исключительной компетенции, может приниматься большинством 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании.
6. Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы Общего собрания, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания.
7. Каждый участник Общего собрания имеет право:
8. потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Школы, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания;
9. при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
10. Общее собрание несет ответственность:
  - за выполнение, выполнение не в полном объеме, или невыполнение закрепленных за ним задач;
  - за соответствие принимаемых решений нормативно-правовым актам.

### **4. Делопроизводство общего собрания коллектива Учреждения.**

- 1 Заседания Общего собрания оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.
- 2 В протоколе фиксируются:
  - дата проведения собрания;
  - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
  - повестка дня;
  - ход обсуждения вопросов;
  - предложения, замечания членов трудового коллектива;
  - решение собрания.
- 3 Протокол подписывает председатель и секретарь собрания.
- 4 Нумерация ведется от начала учебного года.