

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Можгинского района

«Вишурская основная общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

_____/ Морозова В.В.

План работы

Школьного спортивного клуба на 2023 - 2024

учебный год

1. РАБОТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ.

№	Мероприятия по профилактике правонарушений и асоциального поведения несовершеннолетних	Сроки проведения	Ответственный
1.	Инструктаж по правилам поведения и технике безопасности	Сентябрь, ноябрь, январь, апрель	Учителя физической культуры
2.	Лекции, беседы по плану ВР	По плану мероприятий	Зам. директора по ВР
3.	Вовлечение учащихся, состоящих на различных видах учета в организацию и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий	По плану мероприятий	Зам. директора по ВР, учитель физической культуры
4.	Привлечение учащихся, состоящих на различных видах учета, к занятиям в спортивных кружках и секциях	В течение учебного года	Учитель физической культуры
5.	Организация встреч с врачами, специалистам, сотрудниками ПДН	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, учитель физической культуры
6.	Выявление социального статуса учеников, изучение межличностных отношений среди ровесников.	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, учитель физической культуры

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА.

2.1 Проведение спортивно-массовых мероприятий ШСК «Н. Вишур»

Месяц	Наименование мероприятий	Классы	Ответственный
В течение учебного года	Проведение классных часов по вопросам ЗОЖ	1-9 классы	Классные руководители
Сентябрь	Осенний фестиваль ГТО	1-9	Руководитель ШСК, классные руководители, учитель физической культуры
Сентябрь	Осенний Турслёт	1-9	Руководитель ШСК, классные руководители, учитель физической культуры
Октябрь	Школьное соревнование «Весёлые старты»	1-4 классы	Классные руководители, учитель физической культуры.
	Всероссийская олимпиада школьников по физической культуре(школьный этап)	5-9	Учитель физической культуры, физорги
Ноябрь	Подготовка к районному этапу Всероссийской олимпиады школьников (юноши, девушки)	5-9 классы	Зам. директора по ВР, учитель физической культуры
	Мини-футбол школьные соревнования	1-4 классы	Учитель физической культуры, физорги
Декабрь	Турнир по волейболу	5-9	Учитель физической культуры
Январь	Турнир по мини футболу	1-4, 5-9 классы	Учитель физической культуры
Январь	Подготовка к районным соревнованиям по лыжным гонкам.	5-9 классы	Учитель физической культуры
Февраль	Школьные соревнования по лыжным гонкам	1-9 классы	Учитель физической культуры
	Смотр песни строя.	1-9 классы	Учитель физической культуры, зам. директора по ВР
Апрель	«День здоровых дел, посвящённых Всемирному Дню здоровья игра «Снайпер».	1-9 классы	Учителя физической культуры

Май	Легкоатлетическое многоборье	5-9 классы	Учитель физической культуры, классные руководители
	Эстафета Мира	1-9 классы	Учитель физической культуры, классные руководители
Май	Школьные соревнования «Школа безопасности».	5-9 классы	Учитель ОБЖ, педагог доп. образования, классные руководители.

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Выборы состава Совета спортивного клуба.	Сентябрь	Руководитель ШСК, Директор школы
2.	Обсуждение и утверждение плана работы ШСК на 2023 –2024 учебный год	Сентябрь	Руководитель ШСК, Директор школы
3.	Составление расписания работы спортивных секций и кружков. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2023-2024 учебный год.	Сентябрь октябрь	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР
4.	Единый классный час: о значении физкультуры и спорта для здоровья человека)	Ноябрь	Зам.директора по ВР, классные руководители
5.	Месячник оборонно-массовой и спортивной работы	Январь-Февраль	Зам. директора по ВР, учитель физической культуры
6	Единый классный час «Это должен знать каждый» (о правилах оказания первой помощи)	Апрель	Фельдшер
7	Спортивно-оздоровительная работа в лагере (в соответствии с планом работы лагеря)	Июнь-Июль	Учитель физкультуры, физорги

8	Подготовка спортивного зала и школьной спортивной площадки	В течение года	Учителя физической культуры,
9	Подготовка команд участников.	В течение года	Учителя физической культуры
10	Оформление стенда клуба	В течение года	Руководитель ШСК,
11	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей.	В течение года	Учителя физической культуры
12	Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	В течение года	Учителя физической культуры
13	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	В течение года	Руководитель клуба

4. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях на темы: гигиена, режим дня, правильного питания. «Личная гигиена школьников».	в течение года	Зам. директора по ВР
2.	Проводить консультации для родителей по вопросам физического воспитания детей в семье, закаливание и укрепление их здоровья.	в течение года	Зам. директора по ВР
3	Оказывать помощь классным руководителям в организации спортивной работы в классе.	в течение года	Зам. директора по ВР

4	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану).	в течение года	Учитель физической культуры, зам. директора по ВР
---	--	----------------	---

5. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Разработка, согласование программ внеурочной деятельности для детей физкультурно-спортивной направленности	сентябрь	Руководитель ШСК
2	Участие в конкурсах разного уровня.	в течение года (по плану)	Руководитель ШСК
3	Посещение занятий спортивных секций (кружков)	в течение года	Руководитель ШСК
4	Посещение семинаров для руководителей Клубов, тренеров по физическому воспитанию	в течение года	Руководитель ШСК
5	Посещение курсов повышения квалификации	в течение года	Администрация
6	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность Клубов, организаций	в течение года	Руководитель ШСК

6. СПОРТИВНО-МАССОВАЯ.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Разработка и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий	Сентябрь	Руководитель ШСК
2.	Разработка и утверждение положений для проведения спортивно - массовых мероприятий	в течение года	Руководитель ШСК
3.	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	в течение года	Руководитель ШСК
4.	Обеспечение участия команд Клуба в различных соревнованиях	в течение года	Руководитель ШСК

7. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Проверка учебно-тренировочных занятий.	В течение года	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР
2.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	Ежемесячно	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР
3.	Корректировка работы клуба	1 раз в четверть	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР
4.	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год.	Сентябрь - октябрь	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР

8. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Приобретение спортивного инвентаря; приобретение призов, наградных материалов	В течение года	Учителя физической культуры
3.	Организация и проведение генеральных уборок спортивного зала.	Ежеквартально	Учителя физической культуры
4.	Ремонт спортивного инвентаря и оборудования	В течение года	Учителя физической культуры